



Älvkarleby  
kommun

# Rehabiliteringspolicy

för anställda inom Älvkarleby kommun)



Älvkarleby  
kommun

Antagen av: Kommunstyrelsen, 2007-02-05 § 17

Senast reviderad:

Handläggare/författare: Brita-Lena Cederqvist, HR-chef

## INLEDNING

Arbetsgivaren har enligt lagen om allmän försäkring (AFL) och arbetsmiljölagen (AML) ett ansvar för att en arbetstagare som drabbas av skada eller sjukdom får del av de rehabiliterings- och anpassningsåtgärder som behövs för att arbetstagaren skall kunna fortsätta att arbeta. Ytterligare bestämmelser om arbetsgivarens skyldighet att anpassa arbetsplatsen finns i Arbetsmiljöverkets föreskrifter 2001:11 och 1994:1 samt lagen om förbud mot diskriminering av personer med funktions-hinder.

## ARBETSGÅNG

En lyckad rehabilitering innebär att arbetstagaren kan återgå till sina ordinarie arbetsuppgifter. Det föreligger ingen skyldighet att utvidga verksamheten för att tillskapa nya arbetsuppgifter åt arbetstagaren. Placering till annat arbetsställe kan dock komma att ske om så är möjligt och lämpligt som rehabiliteringsåtgärd.

## ANSVARSFÖRDELNING

*Arbetsgivare/arbetsledare* ansvarar för att en rehabiliteringsutredning upprättas och följs upp.

*Arbetstagaren* – den som blir föremål för rehabiliteringsutredning skall aktivt medverka i planering och genomförandet av den egna utredningen.

Kommunens uppfattning är att försäkringskassan, företagshälsovården och den sjukskrivande läkaren medverkar i att påskynda rehabiliteringsprocessen.

## SEKRETESS

De personer som deltar i rehabiliteringsverksamheten på arbetsplatsen får inte för obehöriga röja vad som framkommer om den enskildes personliga förhållanden (AML 7 kap 13§).

## UPPFÖLJNING

Sjukfrånvaron ska kontinuerligt följas upp under arbetsåret och rapporteras till respektive förvaltningschef och ansvariga chefer. Sjukfrånvarostatistiken ska redovisas i både delårsbokslutet och i årsredovisningen.

## ÅL ATT STRÄVA MOT

För att snabbt upprätta rehabiliteringsplaner och därmed få till stånd aktiva åtgärder för att underlätta återgång i arbetet, skall samtliga aktörer (arbetsgivare/arbetsledare, arbetstagaren, försäkringskassan, företagshälsovården och de fackliga representanterna) vara uppdaterade och väl förtrogna med kommunens rehabiliteringsprocess.

## MÅL ATT UPPNÅ

### Rehabiliteringsutredning

Att det i 100 % av alla sjukfall, över 28 dgr, är en rehabiliteringsutredning genomförd och inskickad till Försäkringskassan innan den 8:e veckan.

### *Långa sjukfall*

Antalet långa sjukfall över två år ska minska genom ett intensivt samarbete med ovan nämnda aktörer.

### *Minskning av antalet sjukdagar*

Genom ett aktivt arbete, bra rutiner och kontinuerliga uppföljningar av sjuk-anmälningar skall antalet sjukdagar successivt minska till en jämförlig nivå med riksgenomsnittet för samtliga kommuner.

### **Aktiviteter**

Chef/arbetsledare och arbetsgruppen ska gemensamt arbeta för att underlätta och påskynda återgång i arbetet. Detta kan ske genom att kontinuerligt under sjukskrivningsperioden bjuda in arbetstagaren till arbetsplatsträffar, att delta i utbildnings- och utvecklingsinsatser på arbetsplatsen samt aktivt uppmuntra till övriga besök på arbetsplatsen.

### **Utbildning**

Kontinuerlig uppföljning av arbetsledarnas rehabiliteringsutbildning. Genom att öka kunskaperna om ansvar, skyldigheter och arbetsmodeller, bidrar detta till att förebygga och på sikt minska de långa sjukfallen i kommunen.

### **Hälsobokslut**

Hälsobokslut ska tas fram årligen för att på sikt ge en ökad kunskap om frisk- och sjukfaktorer hos individen och arbetsplatsen.

# Rehabprocessen

